



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA

FACULTATEA DE HORTICULTURĂ

Str. A.I.Cuza, nr.13, cod 200585, CRAIOVA, DOLJ, România
Tel.: 0251/414541, Fax: 0251/414541; e-mail: fh_secretariat@yahoo.ro



**PROCEDURĂ DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR ÎN
UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA, FACULTATEA DE HORTICULTURĂ,
ÎN CONTEXTUL PANDEMIEI COVID – 19,
ÎN ANUL UNIVERSITAR 2021/2022**

Având în vedere *Metodologia de desfășurare a activității didactice la Universitatea din Craiova în anul universitar 2021/2022* aprobată în ședința Senatului universitar din 24 septembrie 2021, s-a elaborat prezenta procedură:

Cadru legislativ

1. Ordinul Ministrului Educației și al Ministrului Sănătății Nr. 5196/1756/2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2;
2. Art. 94, art. 95, art. 114 și art. 123 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
3. Art. 10 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Art. 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 141/2020 privind instituirea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ și pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2021;
5. Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5.447/2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea Comitetului Național pentru Situații de Urgență nr. 65/2021 privind stabilirea unor măsuri necesare a fi aplicate în unitățile de învățământ în contextul pandemiei de COVID-19,

Universitatea din Craiova/Facultatea de Horticultură, va începe noul an universitar într-un sistem mixt/hibrid, care să permită optimizarea calității procesului de învățământ în condițiile asigurării și respectării recomandărilor la nivel național, a normelor de sănătate și siguranță sanitară, pentru întreaga comunitate academică și pentru oraș.

În acest context, activitățile din Universitatea din Craiova/Facultatea de Horticultură, se vor organiza astfel:

A. Activitățile didactice

Sub efectele pandemiei COVID-1, activitățile didactice din Universitatea din Craiova (UCV) se vor desfășura în sistem mixt (blended learning), combinând activități la distanță (sincrone / on-line și asincrone / off-line) cu activități în sală (on-site).

1. Activitățile de predare/orele de curs se vor desfășura exclusiv la distanță, în regim on-line.

Universitatea din Craiova/Facultatea de Horticultură pune la dispoziție o serie de tutoriale și resurse de (auto)instruire realizate de cadrele sale didactice încărcate atât pe platforme proprii (https://www.ucv.ro/it_fonduri_eur/servicii_web/platforme_online.php) cât și pe platforme alternative (Google Classroom, Cloud INCESA, Google Drive, Dropbox etc.)

Predarea în sistemul on-line presupune obligativitatea cadrului didactic de a asigura desfășurarea activității didactice, conform programului orar.

2. Activitățile de laborator/lucrări practice/proiecte/seminar se recomandă să se desfășoare on-site în proporție de minim 50% la fiecare disciplină, în funcție de particularitățile fiecărei discipline.

Orarele aferente desfășurării activității didactice vor fi întocmite astfel încât să se respecte următoarele:

- ponderea activității on-site în total activitate didactică săptămânală;
- pe parcursul unei zile, studenții din aceeași grupă/an de studii vor desfășura, pe cât posibil, activități de același tip (on-line sau on-site) fără a exista intercalarea activității on-line și on-site. Se acceptă, cel mult, situațiile în care pe parcursul aceleiași zile sunt „pachete” de activități de același tip cu „distanță temporală” între ele (ex. on-line dimineața și on-site după amiaza);
- activitățile vor fi repartizate echilibrat pe parcursul unei zile și respectiv săptămâni astfel încât să se evite aglomerațiile în spațiile de învățământ. De acest lucru sunt responsabili decanul, prodecanul, precum și cei care sunt desemnați pentru întocmirea orarului.

Studenții care în timpul desfășurării activităților on-site se află într-una dintre situațiile prevăzute la art. 8 alin.3 din Ordinul Ministrului Educației și al Ministrului Sănătății nr. 5196/1756/2021 vor avea posibilitatea de a participa la activitățile didactice on-line sau prin alte modalități alternative, în condițiile stabilite de fiecare disciplină, conform profilului/specializării. Cadrele didactice pot impune sarcini didactice suplimentare (teme de casa, etc.), pentru studenții care nu pot participa fizic la activitățile didactice.

- a. Recuperarea activităților practice se face conform hotărârii Consiliului Facultății de Horticultură.
- b. Pentru perioada când activitățile de laborator/lucrările practice/proiectele/seminarele se vor desfășura în format hibrid, on-site și on-line, se va proceda astfel:
 - organizarea spațiilor pentru asigurarea distanțării fizice va respecta prevederile din legislația în vigoare;
 - laboratoarele vor avea locurile ce pot fi utilizate de studenți, indicate prin elemente vizuale de culoare roșie (loc interzis a fi ocupat de student), respectiv verde (loc permis) astfel încât să se respecte distanțarea fizică impusă de condițiile pandemice. Totodată fiecare laborator va dispune de dispenser de substanțe dezinfectante;
 - activitățile on-line la disciplinele care au prevăzute în planul de învățământ lucrări practice, lucrări de laborator sau proiecte, pot fi realizate prin modelare și simulare numerică, proiectare, prelucrare de date, materiale video, filmări în timp real ale experimentelor, în funcție de specificul disciplinei;
 - în cazul disciplinelor la care lucrările de laborator presupun exclusiv ca studenții să opereze pe calculator sub îndrumarea cadrului didactic, lucrările practice se pot

desfășura în sistem on-line, cu acces de la distanță (remote desktop, team-viewer etc.) sau utilizând platformele de e-learning existente și cele care se vor implementa în perioada imediat următoare;

- va fi evitată atingerea acelorași materiale didactice de către mai mulți studenți/cursanți;
- vor fi organizate activități individuale pentru a evita schimbul de resurse materiale;
- materialele didactice vor fi curățate și dezinfectate după utilizare;
- atunci când grupe diferite de studenți/cursanți se succed în laboratoare/spații de desfășurare a practicii de specialitate, se va proceda la curățirea și dezinfectarea suprafețelor, echipamentelor și a materialelor cu care studenții/cursanții intră în contact, după fiecare formație de studii;
- la finalul activităților didactice vor fi dezinfectate clanțele ușilor, vor fi curățate și dezinfectate podelele, băncile, scaunele, mobilierul, materialele și echipamentele de lucru utilizate de studenți/cursanți;
- activitățile de laborator se vor desfășura fără pauză, limitându-se la maxim mobilitatea exterioară laboratorului, după fiecare activitate de laborator asigurându-se aerisirea sălii cel puțin 30 de minute;
- desfășurarea practicii de specialitate la sediul/punctul de lucru al persoanei juridice se organizează conform reglementărilor specifice, iar desfășurarea practicii pedagogice se organizează conform reglementărilor specifice din învățământ (DPPD).

3. Organizarea examenelor

Organizarea examenelor va fi stabilită de Consiliul Facultății de Horticultură, în funcție de situația epidemiologică evaluată înainte de începerea sesiunii de examene și cu respectarea regulilor generale privind accesul, fluxurile de circulație și distanțarea fizică, conform legislației în vigoare.

4. În cazul activităților directe cu studenții se vor respecta următoarele măsuri esențiale:

- igienă riguroasă a mâinilor;
- măsuri ferme de curățenie și dezinfecție în instituție;
- în fiecare dintre zonele care sunt igienizate va fi afișat la loc vizibil graficul de curățenie și dezinfecție, care să conțină operațiunile de curățare și dezinfecție, frecvența acestora, orarul și un loc pentru semnătura persoanei care le efectuează și a celei care verifică;
- purtarea măștii de protecție atât de către studenți/cursanți, cât și de către întreg personalul instituției de învățământ superior, pe toată perioada în care se află în interiorul instituției;
- limitarea contactului dintre studenții/cursanții din formații de studiu diferite. Evitarea schimbării sălii unde se desfășoară activități didactice și de cercetare de către studenții/cursanții aceleiași formații de studiu pe parcursul unei zile (în măsura posibilului impus de specificul activității);
- asigurarea unei distanțări fizice între studenți/cursanți și între aceștia și cadrul didactic de minimum 1 metru, sau montarea unor separatoare în situația în care asigurarea distanței de 1 metru nu este posibilă;
- fiecare student/cursant își va menține, pe cât posibil, același loc pe tot parcursul prezenței în sală;
- informarea permanentă a personalului și studenților/cursanților cu privire la măsurile de protecție împotriva infectării cu SARS-CoV-2, prin afișare la intrarea în clădire și în fiecare sală, conform legislației în vigoare.

- accesul în sală este permis doar pentru studenți/cursanți, cadre didactice și personal auxiliar fără simptome de COVID-19 și care nu se află în niciuna dintre situațiile prevăzute la art.8 alin.3 din Ordinul Ministrului Educației și al Ministrului Sănătății nr. 5196/1756/2021.

B. Alte măsuri specifice

a. Studenții și cadrele didactice care au simptome de tip respirator nu se vor prezenta la activitățile didactice.

b. În interiorul Ucv și pentru fiecare facultate se vor organiza și demarca cu benzi vizibile traseele prestabilite de intrare, deplasare și ieșire din clădire.

c. Numărul de locuri/mobilierul din săli/laboratoare va fi adaptat prin eliminare/repoziționare, astfel încât să se asigure distanțarea fizică obligatorie de minimum 1 m între studenți; fiecare sală va avea propria schemă de așezare a studenților - pentru laboratoare răspund titularii disciplinelor de care acestea aparțin, pentru amfiteatre, administratorii clădirilor.

d. Studenții nu vor fi așezați față în față în săli, purtarea corectă a măștii fiind obligatorie pentru toți cei prezenți în săli/clădiri.

e. Se interzice organizarea oricăror manifestări științifice on-site, spectacole, reuniuni etc.

f. Interacțiunea cu studenții la nivel de decanate, registratură, alte servicii se va realiza telefonic sau prin email.

g. Ridicarea/depunerea documentelor originale se vor realiza exclusiv cu programare telefonică/mail. Audiențele se vor desfășura on-line, prin programare telefonică/mail.

i. Universitatea din Craiova / Facultatea de Horticultură își va adapta regulile de lucru la evoluția situației epidemiologice.

j. *Măsurile menționate mai sus pot fi adaptate și completate prin decizii ale Consiliului de Administrație sau ale Consiliului Facultății și vor fi comunicate studenților și personalului pentru luare la cunoștință și aplicare.*

k. Prezentele măsuri se completează cu cele prevăzute de legislația în vigoare.

C. Dacă situația epidemiologică se agravează accelerat (numărul de contaminări crește exploziv) și nu mai pot fi asigurate condițiile de securitate sanitară în toate spațiile, activitățile didactice on-site vor fi comutate în sistem on-line.

Decizia de suspendare a activității didactice care presupune prezența fizică a studenților se dispune prin hotărâre a senatului universitar, în raport cu numărul de îmbolnăviri și cu rezultatul anchetei epidemiologice realizate, cu avizul direcției de sănătate publică județene.

Decan,

Prof. univ. dr. Sina Niculina COSMULESCU

Prezentul document a fost aprobat în ședința Consiliului Profesorat din 30.09.2021