



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA

FACULTATEA DE HORTICULTURĂ

Str. A.I.Cuza, nr.13, cod 200585, CRAIOVA, DOLJ, România
Tel.: 0251/414541, Fax: 0251/414541; e-mail: fh_secretariat@yahoo.ro



**REGULAMENTUL COMISIEI DE
EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII PE PROGRAME DE STUDII**

Art.1.

Scopul Regulamentului de funcționare al CEAC - PS

Prezentul regulament are ca scop instituirea cadrului formal de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității pe Programe de Studiu din cadrul Facultății de Horticultură a Universității din Craiova. Prin acest document se urmărește asigurarea unei guvernante academice orientate spre calitate, prin stabilirea normelor și principiilor de funcționare ale CEAC-PS, în conformitate cu legislația națională în vigoare, reglementările interne ale universității și standardele stabilite de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS). Regulamentul oferă un cadru sistematic pentru promovarea unei culturi instituționale a calității, sprijinind dezvoltarea durabilă a instituției și consolidarea prestigiului academic al Facultății de Horticultură a Universității din Craiova, atât la nivel național, cât și internațional.

Art. 2.

Cadrul legal

- ✓ Legea Învățământului superior Legea 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotararea nr. 962/2024 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior;
- ✓ Ghidurile ARACIS de evaluare a calităților programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior actualizate.
- ✓ Carta UCv, 2023;
- ✓ Regulamente/Proceduri/Metodologii interne.

Art. 3.

Scopul CEAC-PS

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității pe Programe de Studii (CEAC-PS), constituită în cadrul Facultății de Horticultură de la Universitatea din Craiova, are ca scop principal asigurarea, monitorizarea și dezvoltarea calității proceselor educaționale, administrative și de cercetare desfășurate la nivelul facultății, în acord cu politicile

instituționale stabilite de CEAC-UCv. Această comisie contribuie la implementarea unei viziuni descentralizate asupra managementului calității, susținând adaptarea mecanismelor de evaluare la specificul programelor de studii și la nevoile reale ale comunității academice din fiecare facultate.

Art.4.

Atribuțiile CEAC_PS

Atribuțiile Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității pe Programe de Studii (CEAC-PS) organizată la nivelul facultății sunt conforme cu reglementările ARACIS și Cartei UCv, după cum urmează:

- ✓ colaborează permanent cu CEAC-UCv.
- ✓ coordonează aplicarea la nivelul facultății a procedurilor, politicilor și regulamentelor privind asigurarea calității aprobate la nivel instituțional, propunând CEAC-UCv spre avizare eventuale adaptări ale acestora, dacă este cazul.
- ✓ analizează permanent starea calității proceselor derulate în facultate și formulează propuneri de îmbunătățire a acestora.
- ✓ coordonează activitatea de evaluare a cadrelor didactice care desfășoară activități în cadrul facultății, realizând anual un raport sintetic pe care îl transmite CEAC-UCv până la finalul lunii iunie și îl publică pe site-ul facultății.
- ✓ coordonează activitatea de monitorizare anuală a calității programelor de studii, pentru toate formele de învățământ și toate ciclurile din cadrul facultății, în vederea îmbunătățirii proceselor desfășurate.
- ✓ coordonează activitatea de realizare a Rapoartelor de evaluare internă a programelor de studii universitare/domeniilor în vederea evaluărilor externe realizate de ARACIS sau de o altă agenție înregistrată în EQAR, conform termenelor stabilite de lege.
- ✓ coordonează Raportul anual privind starea facultății și se implică în elaborarea Planului operațional și în monitorizarea implementării acestuia. Raportul anual de autoevaluare al facultății se transmite către CEAC-UCV, până la sfârșitul lunii februarie a anului ulterior celui evaluat.
- ✓ asigură un dialog continuu cu întreaga comunitate academică (consultări, studii, chestionare etc.) privind calitatea proceselor educative, de cercetare sau administrative, precum și privind resursele dedicate acestora.
- ✓ desfășoară orice alte activități în domeniul asigurării calității solicitate de comunitatea facultății, CEAC-UCv sau conducerea Universității.

Art. 5.

Organizare CEAC-PS

Componenta operativă a CEAC-PS este formată din:

- a) un coordonator desemnat de decanul facultății, de regulă prodecanul responsabil cu calitatea, care asigură conducerea operativă a acesteia;
- b) câte un cadru didactic reprezentant al fiecărui departament din structura facultății;
- c) reprezentanți ai studenților, în proporție de min. 25% din numărul total al membrilor CEAC-PS;

d) din CEAC-PS mai poate face parte, în calitate de observator, și un reprezentant al angajatorilor, desemnat de Consiliul Facultății.

Membrii CEAC-PS nu pot îndeplini funcții de conducere în facultatea respectivă, cu excepția persoanei care asigură coordonarea acesteia.

Mandatul reprezentanților studenților în CEAC-PS încetează odată cu pierderea calității de student. La vacantarea unei poziții de membru-student (de exemplu, la finalizarea studiilor de către studenții din componența acesteia), actualizarea componenței CEAC-PS se va realiza în termen de max. 3 luni de la vacantare.

Art. 6.

Funcționarea CEAC-PS

Funcționarea CEAC-PS se face pe baza unui regulament propriu, armonizat cu regulamentul CEAC-UCv, avizat și aprobat de Consiliul Facultății.

În exercitarea atribuțiilor sale, prevăzute de prezentul Regulament, CEAC-PS adoptă, după caz, hotărâri obligatorii sau recomandări pentru membrii comunității academice din facultate.

Hotărârile sau recomandările CEAC-PS se validează de Consiliul Facultății, după care acestea sunt înregistrate și arhivate la secretariatul Facultății.

Hotărârile CEAC-PS sunt transmise CEAC-UCv și comunicate membrilor comunității academice din facultate.

CEAC-PS va elabora un calendar al problematicii ședințelor specifice și îl va discuta în prima lună a fiecărui an universitar. Acesta va fi publicat pe site-ul facultății și completat/actualizat ori de câte ori va fi necesar.

Ședințele CEAC-PS se pot desfășura și on-line.

Ședințele CEAC-PS sunt conduse de coordonatorul CEAC-PS iar în absența sa de un membru desemnat de acesta.

Cvorumul necesar pentru adoptarea hotărârilor CEAC-PS este de două treimi din numărul membrilor acesteia. Hotărârile CEAC-PS se adoptă cu majoritatea voturilor membrilor prezenți.

Procesul-Verbal al ședinței este redactat de un membru CEAC-PS, desemnat de coordonator și este semnat de toți membrii prezenți.

Art. 7.

Dispoziții finale

Prezentul Regulament a fost avizat și aprobat în ședința Consiliului Facultății de Horticultură din data de 26.11.2025.

DECAN,
Prof. univ. dr. Sina Niculina COSMULESCU