

## MĂSURI DE ORGANIZARE A ACTIVITĂȚII SECRETARIATULUI PENTRU PREVENIREA ȘI CONTROLUL RĂSPÂNDIRII CORONAVIRUSULUI

Pentru buna desfășurare a activității secretariatului cu studenții și publicul, în contextul pandemiei de COVID-19 este necesară instituirea unor măsuri de prevenire și control a răspândirii coronavirusului.

Vă transmitem următoarele precizări cu privire la organizarea și desfășurarea activității de secretariat la Facultatea de Horticultură:

1. Activitatea cu studenții și publicul se va desfășura telefonic/electronic astfel:
  - a. Telefonic la nr. **0251 414541**
  - b. Electronic, la următoarea adresă: **fh\_secretariat@yahoo.ro**
2. Pentru activitățile care nu se pot desfășura electronic și este necesară deplasarea solicitanților (ridicare acte de studii) aceștia vor fi primiți numai pe bază de programare telefonică sau pe email. Data și ora programării vor fi respectate, iar accesul în instituție este permis doar solicitantului care are programare (acesta nu va fi însoțit de alte persoane). Pentru a i se permite accesul, acesta va purta obligatoriu mască și va prezenta actul de identitate persoanei special desemnate pentru verificare la intrarea în instituție.
3. Cererile pentru restanțe se vor depune numai electronic la adresa **fh\_secretariat@yahoo.ro**, cu minim 3 zile lucrătoare înainte de data la care este programat examenul. Cererile vor fi obligatoriu însoțite de documentul care dovedește plata restanței. Pentru aceste cereri se va utiliza modelul aflat pe site-ul Facultății de Horticultură:

[https://horticultura.ucv.ro/horticultura/sites/default/files/horticultura/Studenti/Anunturi/cerere\\_restanta.pdf](https://horticultura.ucv.ro/horticultura/sites/default/files/horticultura/Studenti/Anunturi/cerere_restanta.pdf)

### ***Plata taxelor se va efectua prin una din următoarele modalități:***

1. virament bancar în contul Universității din Craiova, ținând cont de specificațiile următoare:

Titular cont: Universitatea din Craiova  
C.I.F. 4553380  
IBAN: RO48BRDE170SV46910431700 (RON)  
Mențiune: „plată taxă școlarizare/taxă reînmatriculare/restanta nume și prenume, CNP, facultate”;
2. numerar la Casieria Centrala a Universității din Craiova, str.Libertății nr.19